

CONTRALORÍA GENERAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
DOCUMENTACIÓN PROPOSICIÓN TÉCNICA
LICITACIÓN SIMPLIFICADA No. LS111T00000-003-15

"CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA LA CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO VEHICULAR"

DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y TÉCNICA		LICITANTES PARTICIPANTES	
		MARICELA CORTÉS VIVEROS	VÍCTOR MANUEL ARGUELLES CORTÉS
I.	ESCRITO BAJO PROTESTA DE CONTAR CON FACULTADES PARA SUSCRIBIR A NOMBRE PROPIO O DE SU REPRESENTADO LA PROPOSICIÓN CORRESPONDIENTE.	✓	✓
II.	ESCRITO BAJO PROTESTA RESPECTO A LA ACREDITACIÓN LEGAL DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL, CONFORME AL ANEXO N° 1.	✓	✓
III.	CARTA EN QUE DECLARE CONOCER LAS DISPOSICIONES DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, ADMINISTRACIÓN Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE, ASÍ COMO LA MANIFESTACIÓN DE NO ENCONTRARSE EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS QUE SE ESTIPULAN EN SU ARTÍCULO 45, CONFORME AL ANEXO N° 2.	✓	✓
IV.	COPIA DE LA CÉDULA DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTE.	✓	✓
V.	DECLARACIÓN ESCRITA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN LA QUE LOS PARTICIPANTES MANIFIESTEN QUE SON DE NACIONALIDAD MEXICANA, INDICANDO EL GRADO DE CONTENIDO NACIONAL CON QUE CUENTAN LAS REFACCIONES A UTILIZAR PARA LLEVAR A CABO LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO.	✓	✓
VI.	CARTA DONDE MANIFIESTE QUE LA GARANTÍA PARA EL SERVICIO DE MANTTO. PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEBE SER DE 10,000 KM O POR UN PERIODO DE 12 MESES, LO QUE SUCEDA PRIMERO.	✓	✓
VII.	CARTA DE CONTAR CON EL ESPACIO SUFICIENTE PARA PROPORCIONAR EL MANTENIMIENTO POR LO MENOS A DOS VEHÍCULOS AL MISMO TIEMPO DEL TAMAÑO PICK UP O SIMILAR, INDICANDO DATOS DE LA SUPERFICIE DEL TERRENO, ANEXANDO AL MENOS 4 FOTOGRAFÍAS RECIENTES DEL INMUEBLE.	✓	✓
VIII.	ESCRITO EN EL QUE MANIFIESTEN QUE TODAS LAS REFACCIONES, PARTES O ACCESORIOS A UTILIZAR SERÁN TOTALMENTE NUEVAS, ORIGINALES Y DE LAS MARCAS CORRESPONDIENTES A LOS VEHÍCULOS EN QUE SE EMPLEARÁN, ADEMÁS QUE CUENTAN CON LAS CARTAS DE RESPALDO DE LOS PRINCIPALES DISTRIBUIDORES DE REFACCIONES ORIGINALES, ASÍ COMO CUMPLIR CON LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS COMO LO SON LAS: NOM-068-SCFI-2000 Y/O NOM-174-SCFI-2007.	✓	✓
IX.	CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DONDE SE COMPROMETE EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO DE PRESENTAR AL DÍA SIGUIENTE DE LA NOTIFICACIÓN DE FALLO O A LA FIRMA DEL CONTRATO LA "CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES" POR CONTRIBUCIONES ESTATALES, EMITIDA POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECAUDACIÓN DE LA SEFIPLAN, Y "OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES", RESPECTO A IMPUESTOS FEDERALES, EMITIDA POR EL SAT, EN CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 9 BIS DEL CÓDIGO FINANCIERO PARA EL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE.	✓	✓
X.	COPIA DEL NÚMERO DE PROVEEDOR OTORGADO POR LA SEFIPLAN.	✓	✓
XI.	COPIA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA MORAL O FÍSICA PARTICIPANTE.	✓	✓
XII.	ESCRITO DONDE SEÑALE DOMICILIO, TELÉFONO, FAX Y CORREO ELECTRÓNICO DONDE SE LE PUEDA EFECTUAR LAS NOTIFICACIONES QUE DE ESTA LICITACIÓN SE GENERE.	✓	✓
XIII.	CARTA DE ACEPTACIÓN, MEDIANTE LA CUAL EL LICITANTE MANIFIESTE SU CONFORMIDAD PARA QUE EL PERSONAL DE LA CONVOCANTE, REALICE LAS VISITAS DE INSPECCIÓN A SUS INSTALACIONES Y LAS DEMÁS QUE CONSIDERE NECESARIAS EN CUALQUIER TIEMPO.	✓	✓
XIV.	CURRÍCULUM DEL LICITANTE, CONTENIENDO RELACIÓN DE SUS PRINCIPALES CLIENTES A LOS QUE HAYA PROPORCIONADO EL SERVICIO.	✓	✓